

T.C.
YILDIRIM KAYMAKAMLIĞI
YILDIRIM HALK EĞİTİMİ MERKEZİ

2024/2025 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde, Yıldırım Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde açılacak kurslarımızda ders ücreti karşılığında görev alacak *ücretli usta öğretici* başvuru taleplerimiz başlamıştır. Başvurular, “*Başvuru Takvimi*” tablosunda belirtilen tarihlere uyularak başlayacak olup gerekli evraklarla birlikte E-yaygın sistemi üzerinden yapılacaktır.

E-devlet üzerinden alınacak olan başvurular için:

1. E-yaygın resmi internet sitesine giriş yapılacak. (<https://e-yaygin.meb.gov.tr/login.aspx>)
2. E-devlet üzerinden T.C. kimlik numarası ve E-devlet şifresi ile giriş yapılacak.
3. Açılan sayfada takip edilecek sekmeler: Başvurular / Usta Öğretici Başvuruları.

Başvuru Takvimi

<i>Açıklama</i>	<i>Tarihler</i>
Duyurunun resmi internet sitesi ve resmi sosyal medya hesaplarından ilanı.	01.08.2024
Başvuruların E-yaygın sistemi üzerinden alınması.	01.08.2024 / 31.08.2024
Başvuruların değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının ilanı.	16-20.09.2024 / 23.09.2024
Başvuru sonuçlarına ilişkin itirazların kabulü ve nihai sonuçların paylaşımı.	24-26.09.2024
Görevlendirmelerin yapılması.	01.10.2024 ve Sonrası

Değerli usta öğretici adaylarımız;

2024-2025 eğitim-öğretim yılında, kurumumuz bünyesinde ücretli usta öğretici olarak görev alacak öğretmenlerimizin E-yaygın üzerinden evrak yüklemeleri 01.08.2024 / 31.08.2024 tarihleri arasında gerçekleştirilecek olup öğretmenlerimizin mağduriyet yaşamamaları için uyarı ve açıklamaları dikkatli okumaları gerekmektedir.

Ücretli Usta Öğretici Görevlendirilmesinde İstenen Şartlar

1. Görev almak istediği kurs programının belirtilen şartlarını taşımak.
2. Türk vatandaşı olmak.
3. 18 yaşını doldurmuş olmak.
4. Kamu haklarından mahrum olmamak.
5. 26/09/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
6. Erkek öğretmenler için askerlikle ilişkisi bulunmamak.
7. Sağlık durumu yönünden görevini gerçekleştirmesine yönelik engel bir durumu olmamak.

Başvuruların Değerlendirilmesine İlişkin Hususlar

1. Görev verilecek ücretli usta öğreticiler, Ek-2'deki Usta Öğretici Başvuru Değerlendirme Formuna göre belirlenir. Başvuru sonuçları eylül ayının son haftasında tamamlanarak ilan edilir. Bu sıralama bir yıl süreyle geçerlidir.
2. Görevlendirmeler yüksek puan alandan başlamak üzere tercih sırasına göre yapılır.
3. Yeni kurs talebi olması hâlinde, sıralamada bulunan ücretli usta öğreticilerden görevlendirme yapılır. Sıralamada yeterli ücretli usta öğretici bulunmaması durumunda, kursun açılmasından 7 gün önce duyuru yapılması şartıyla komisyonca gerekli iş ve işlemler tekrarlanarak sıralama yapılır.
4. Mücbir sebepler haricinde göreve başlamayan ile verilen görevi bırakan usta öğreticilerin bir yıl süreyle görevlendirmeleri yapılmaz.

→ HATIRLATMALAR ←

Başvuru sürecinde kuruma evrak teslimi yapılmayacaktır.

Başvuruya ilişkin evraklar E-yaygın sisteminde “Usta Öğretici Başvurusu” bölümüne yüklenecektir.

Başvurularınızı belirtilen tarihlerden önce veya sonra yaptığınız takdirde başvurularınız “takvim dışı başvuru” sayılacağından sıralamaya dahil olmayacaksınız. Bu yüzden başvurularınızı takvimde belirtilen süreler içerisinde gerçekleştiriniz.

E-yaygın sistemi üzerinden istenen belgeleri hatalı yükleyen veya eksik yükleyen usta öğretmenlerin başvuruları değerlendirilmeyecek ve reddedilecektir. Bu noktada başvurusu reddedilen usta öğretmenlerimiz, başvuru sürecinde hatalı veya eksik belgelerini sisteme tekrar yüklemeleri ve başvurularını tekrarlamaları gerekmektedir.

Usta öğretmenlerimiz başvurularının ONAYLANDI / REDDEDİLDİ durumlarını E-yaygın sistemi üzerinden tekrar kontrol etmesi gerekmektedir. Başvuru ve ardından onay işlemleri tamamlandıktan sonra DUYURU VE DAVET yapılacaktır. Duyuru ve davet yapılmadan önce kurs açmaya ilişkin dosya kabulü yapılmayacaktır.

Başvuru şartlarını taşımadığı durumlarda sahte belge düzenleyen veya aykırı beyanda bulunan, gerçeği gizleyerek başvuru yapan kişilerin başvuruları geçersiz olacaktır.

Usta öğretici başvuru sıralaması, başvurularda yüklenen belge ve kurs tercihleri Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü'nün ilgili yönerge ve genelgeleri doğrultusunda incelemesi tamamlandıktan sonra, “Ek-2”de oluşan puanlara göre İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü Başkanlığı'nda kurulacak komisyon tarafından puan üstünlüğüne göre yapılacaktır. Onaylanan sıralı liste kurumun resmi internet sitesinde yayımlanacaktır.

→ DİKKAT EDELİM ←

Usta öğreticilerimizin açmak istedikleri kursların eğitici niteliklerini kurs modüllerinin dosyalarından incelemesi gerekmektedir. Mezuniyeti veya yeterlilik belgeleri uygun olmayan kurslara başvuru yapılmaması gerekmektedir. Bu dosyalara “<https://e-yaygin.meb.gov.tr/pagePrograms.aspx>” internet sayfasından ulaşabilirsiniz.

Online Başvuruda Sisteme Yüklenecek Belgeler



Aday usta öğreticilerimiz E-yaygın sistemi üzerinden yapacakları başvuruda tüm evrakları yüklemeleri gerekmektedir. Yüklenecek evraklar şu şekildedir:

1. Eğitici niteliğinize ait Yeterlilik Durum Belgesi (Diploma, Ustalık Belgesi, Pedagojik Formasyon Belgesi [Eğitim Fakültesi mezunu olmayanlar için], Usta Öğreticilik Belgesi, Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans Belgesi),
2. Ek Puan Getirecek Belge (Ön Lisans/Lisans Diploması, Pedagojik Formasyon Belgesi [Eğitim Fakültesi mezunu olmayanlar için], Usta Öğreticilik Belgesi, Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans Belgesi),
3. SGK Hizmet Döküm Belgesi,
4. Usta Öğretici Oryantasyon Kursu Belgesi,
5. Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Belgesi,
6. Resmi kurumlarda görev yapanların Görev Yeri Belgesi.

Online Başvuruda Sisteme Yüklenmeyecek Belgeler



1. Adli Sicil Kayıt Belgesi,
2. Sağlık Raporu,
3. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
4. Askerlik Durum Belgesi,
5. Fotoğraf,
6. İş Deneyimi Belgesi (CV),
7. Takdir, Teşekkür, Onur, Başarı ve Katılım Belgeleri,
8. Alanınızda hiç eğitici olarak görev almamışsanız SGK Hizmet Doküm Belgesi,
9. Halk eğitimlerden alınan kurs bitirme belgeleri gibi belgeler online başvuruda E-yaygın sistemine yüklenmesine gerek yoktur.

ÖNEMLİ: Oryantasyon belgeniz olmadan başvurunuzu yapabilirsiniz. Fakat kursunuzu açmadan önce bu belgeyi tamamlamanız gerekmektedir. Halk eğitimi merkezlerinden bu eğitimi alabilirsiniz.

Mezuniyet Belgesine Dair Açıklama

➡ "Ücretli Usta Öğretici Başvuru Değerlendirme Formunda Ek-2" Mezuniyet durumlarına göre puan verilmektedir. "Mezuniyet Belgesi" olarak yüklenecek belge, Modüler Kurs Programında ilgili kursun Eğitici Nitelikleri bölümünde istenen mezuniyet seviyesine ait diploma sureti olmalıdır.

➡ Kişi lisans mezunu olup formasyonu dışarıdan almışsa her ikisini de ayrı ayrı "Mezuniyet Belgeleri" alanına yüklemelidir.

➡ Mezuniyet belgesi ve formasyon belgesi **Mezuniyet Belgeleri** kısmına yüklenmelidir.

➡ Ustalık belgesi **Mesleki Kurs Bitirme Belgeleri** kısmına yüklenmelidir.

➡ Usta Öğreticilik belgesi **Diğer Belgeler** kısmına yüklenecektir.

Oryantasyon Belgesi Hakkında Bilgilendirme

Usta öğreticilerimizin açacakları kurslar için aranan şartlardan biri oryantasyon eğitimini başarıyla tamamlamış olmaktır. Eğitim fakültesi mezunu ve formasyon belgesi olan usta öğreticilerimiz dışında kalan tüm öğreticilerimizin alması gereken belgedir.

E-yaygın sistemi üzerinde online başvuru sırasında “**Diğer Belgeler**” kısmına bu belgenin yüklenmesi gerekmektedir. Oryantasyon belgesi bir usta öğreticilik belgesi değildir.

Hizmet/İş Deneyimi Sigortalılık Bilgileri Hakkında Açıklama (Barkotlu PDF Hizmet Dökümü)

Usta öğreticilerimiz başvuruları sürecinde ilgili bölüme E-devlet üzerinden alacağınız PDF formatında **Barkodlu SGK Hizmet Döküm Belgesi** yüklenecektir. İlgili bölüme lütfen fotoğraf (JPEG) görüntüsü yüklemeyiniz. Mevzuat gereği Alanında Hizmet/İş Deneyimi yıl için 1 (bir) puan verilmektedir. Bu yüzden ilgili alana lütfen başka bir belge yüklemeyiniz.

Barkodlu SGK belgenizi “**İş Deneyimi Belgeleri**” kısmına yükleyelim

Başvuru Giriş i için Yönerge

1. İlk olarak E-yaygın resmi internet sitesine giriş yapıyoruz.



<https://e-yaygin.meb.gov.tr/login.aspx>



2. E-devlet üzerinden (T.C. kimlik numaranız ve şifreniz) giriş yapıyoruz.



3. Giriş yapıldıktan sonra “**Başvurular**” sekmesine tıklıyoruz.



4. Sonrasında “**Usta Öğretici Başvurusu**” sekmesine tıklıyoruz. Burada gerekli bölümlere gerekli belgeleri yüklüyoruz.

Dikkat Edilmesi Gereken Noktalar

Sayın :GÖKHAN GÜLER

Mezuniyet Belgeleri Mesleki Kurs Bitirme Belgeleri İş Deneyimi Bilgileri Diğer Belgeler Kurum ve Kurs Seçimi Başvuruyu Tamamlayın

Mezuniyet Türü Yüksek Lisans (Tezli)

Mezuniyet Alanı

Mezuniyet Bölümü Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık

Mezuniyet Belgesi Yükle

Mezuniyet Belgesi (1).pdf *Kaldır

Sadece PDF,JPEG,JPG,PNG,TIFF Dosya Tipinde En Fazla 512Kb Boyutunda Dosya Yükleyiniz.

Mezuniyet Bölümü YÖK'ün güncel programlarıdır. Diplomadaki bölüm adının listedekilerle eşleşmemesi durumunda mezuniyet adını taşıyan bölümü seçiniz. (Mezuniyet Alanlarının Açabileceği Kurs Listesi İçin Tıklayınız)

Yeni Mezuniyet Belgesi Kaydı Kaydet

Mezuniyet Türü	Mezuniyet Alanı	Mezuniyet Bölümü			
Yüksek Lisans (Tezli)		PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK VE REHBERLİK	Belgeyi İndir	Kurs Puan Bilgisi	Kaydı Sil

Yukarıda görüldüğü üzere, kurs başvurularını yapan usta öğretmenimizin dikkat etmesi gereken hususlar:

Sizlerden istenen belgeleri gerekli olan bölümlere yükleyiniz. (Mezuniyet Belgeleri, Mesleki Kurs Bitirme Belgeleri, İş Deneyimi Belgeleri, Diğer Belgeler)

Yüklediğiniz her belgeyi, yüklenen belgenin yanında yer alan uyarı işaretinin **yeşil** olmasını bekleyiniz ve ardından “Kaydet”e basmayı unutmayınız.

Yüklediğiniz belgeleri “Belgeyi İndir” bölümünden kontrol edebilirsiniz, herhangi bir yanlışlık yaptığınızı düşünüyorsanız “Kaydı Sil” bölümünden belgeyi silebilir ve tekrar belgenizi yükleyebilirsiniz.

Sayın :GÖKHAN GÜLER

Mezuniyet Belgeleri Mesleki Kurs Bitirme Belgeleri İş Deneyimi Bilgileri Diğer Belgeler Kurum ve Kurs Seçimi Başvuruyu Tamamlayın

1.Eğitici Olarak Görev Almak İstedığınız Kursları Seçiniz

Kurs Alanı: -- Seçiniz -- Kurs Adı: Kurs Ara

Kurs Id	Kurs Adı	
	deprem sonrası	
136018200	Deprem Sonrası Psikolojik Destek Kurs Programı	Kursu Seç
136020000	Deprem Sonrasında Yapılması Gerekenler	Kursu Seç
136020100	Deprem Sonrasında Yardım Organizasyonu	Kursu Seç

2.Eğitici Olarak Görev Almak İstedığınız Kurumu Seçiniz

Kurs Adı: Deprem Sonrası Psikolojik Destek Kurs Programı

İlçe: Bursa Yıldırım

Kurum: (134883) Yıldırım Halk Eğitimi Merkezi

[Yeni Kurs Başvurusu](#) [Kaydet](#)

Başvurduğunuz Kurslar ve Kurumlar Listesi

No	Başvuru Yapılan Kurum	Başvuru Yapılan Kurs	
1	Bursa/Yıldırım/Yıldırım Halk Eğitimi Merkezi	(136018200) Deprem Sonrası Psikolojik Destek Kurs Programı	Kaydı Sil

“Kurum ve Kurs Seçimi” bölümünden başvurmak istediğiniz kurs modüllerini sol tarafta seçtikten sonra sağ taraftaki bölümden kurumu seçerek “Kaydet”e basmayı unutmayınız.

Kurs modüllerinin içeriğinde “Eğitimci Nitelikleri” bölümüne bakarak, sizlere uygun kursları seçmeyi unutmayınız. Eğitimci nitelikleri size uygun her kursu burada seçebilirsiniz.

Sayın :GÖKHAN GÜLER

Mezuniyet Belgeleri Mesleki Kurs Bitirme Belgeleri İş Deneyimi Bilgileri Diğer Belgeler Kurum ve Kurs Seçimi Başvuruyu Tamamlayın

! Sisteme girilen belgelerin aslı kurslarda görev alınması durumunda kurum müdürlerine teslim edilecektir. Başvuru sürecinde belge teslim etmeyiniz.
! Tarafınıza vermiş olduğum belge / bilgilerin doğruluğunu kabul ediyorum ve belge / bilgilerin hatalı olması durumunda doğacak hukuki yükümlülükleri kabul ediyorum.
! Başvuru yaptığınız kurslar ilçe komisyonu tarafından onaylandıklarında başvuruza görev sıra numarası verecektir. Yeni eğitici başvuruları onaylandığında veya aynı puana sahip eğitimci kura sonucu sıra numarası aldıklarında görev sıra numaranız değişebilir.

Kurumlar tarafından onaylanmış başvurulardaki onay işlemini iptal ederek sisteme girdiğiniz belgeleri değiştirebilirsiniz. Kurum tarafından onay işlemine dair bir belge verilmişse geçersiz sayılacaktır. (İŞLEMİ ONAYLA) [Tüm Onayları İptal Et](#)

Telefon Numarası: +90 (532) 701 16 37 e-Mail Adresi: gulergokhan68@gmail.com Görev Talebi: Ücretli Usta Öğretici [Bilgilerimi Kaydet](#)

No	İl Adı	İlçe Adı	Kurum Adı	Başvuru Türü	Kurs Id	Kurs Adı	Puan	Onay Puan	Kurum Onay	Kom. Onay	Sıra	Açıklama
1	Bursa	Yıldırım	(134883) Yıldırım Halk Eğitimi Merkezi	İş Takviminde Başvuru	136018200	Deprem Sonrası Psikolojik Destek Kurs Programı	13,55		Onay Bekliyor	Onay Bekliyor		

“Başvuruyu Tamamla” bölümünden sizden istenen bilgileri doldurarak (telefon numarası, mail adresiniz, görev talebiniz) “Bilgilerimi Kaydet”e basarak başvurunuzu tamamlayınız.

Başvurularınızın sonuçlarını, puan durumunuzu, hangi kurslarınızın onaylanıp hangilerinin onaylanmadığını buradan takip etmek mümkün olmaktadır.

Usta Öğreticilerimizin Kurs Seçiminde Dikkat Etmesi Gereken Hususlar

Seçmek istediğiniz kursun “Eğitici Niteliklerini” okuyunuz ve mezuniyet ve yeterlilik belgenizin uygun olmadığı kursları lütfen seçmeyiniz. Bunun için gideceğiniz resmi internet adresi: “<https://e-yaygin.meb.gov.tr/pagePrograms.aspx>”

Örneğin, iki farklı kurs programının içeriğine ilişkin mezuniyet şartları aşağıda gösterilmiştir:

120 saatlik Drama kurs programının Eğitimci Nitelikleri:

EĞİTİMCİLERİN NİTELİĞİ

Kurs programının uygulanmasında aşağıda ifade edilen şartları taşıyanlar öğretmen/egitimci olarak görevlendirilirler:

1. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan “Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelge” ye göre Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Tiyatro alan öğretmeni olarak atanmış, bu alanlarda hayat boyu öğrenme kurumlarındaki öğretmenler ,
2. Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Tiyatro alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyesi, öğretim görevlileri,
3. Resmi kurumlarda çalışanlardan Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan “Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelge” ye göre

Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Tiyatro alanında/alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim programları/fakülte mezunları,

4. Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca yayımlanan “Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarına İlişkin Çizelge” ye göre Türkçe, Türk Dili ve Edebiyatı, Tiyatro alanında/alanına kaynak teşkil eden yükseköğretim programları/fakülte mezunları,
5. Bakanlıkça açılan “Drama Kursu Belgesi” ne sahip olan öğretmenler,
6. En az lise mezunu olanlardan MEB onaylı 320 (en az) ders saati Drama, Oyunculuk, Drama ve Oyunculuk alanlarında eğitim aldığını belgelendirenler.

224 saatlik Erkek Pantolon Dikimi kurs programının Eğitimci Nitelikleri:

EĞİTİMCİLER

Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları kapsamında aylık karşılığı okutacakları derslere ilişkin çizelgede yer alan, alan öğretmenleri esas alınarak;

1. Programın uygulanmasında Giyim Üretim Teknolojisi alanında eğitim almış ve tercihen sektör deneyimi olan alan öğretmenlerinden,
2. Programın uygulanmasında gerektiğinde Giyim Üretim Teknolojisi alanında usta öğretici, teknisyen ve meslek elemanlarından yararlanılabilir.

Usta öğretici olarak başvurularınızı, belirlenen kurs seçimi başvuru tarihlerinden sonra gerçekleştirirseniz başvurunuz “takvim dışı başvuruya” düşecektir.

Başvurularınız için istenen belgeleri sisteme hatalı veya yanlış yüklediğiniz takdirde seçilen kursunuz iptal olmaktadır. Başvurularınızı tamamladıktan sonra başvuru sürecinizi aynı yerden takip edebilirsiniz. E-yaygın sistemi üzerinde başvurularınız “**Onaylandı**” veya “**Reddedildi**” şeklinde görüntülenmektedir. Başvuruları ret olan usta öğreticilerin nedenleri yanlarında yazılı olmaktadır. Eksik veya hatalı yüklenen belgeler başvuru süreci içerisinde tekrar sisteme yüklenebilmektedir. İdare tarafından incelemesi tekrar yapılmaktadır. Başvuru süreci bittikten sonra yapılan her başvuru “takvim dışı başvuru” olmaktadır.

Ek Puan Konusu

Alan dışı mezuniyet belgesine puan verilmektedir.

Alan dışı yüklenen mezuniyet belgesi ya da belgelerine de “**Ek-2 Usta Öğretici Başvuru Değerlendirme Formu**”, “**Ek Puan**” alanında belirtilen şekilde ek puan veya puanlar verilmektedir.

Örnek: Futbol Kursuna Antrenörlük Belgesi ile başvurmuş bir kişi 0 (sıfır) puan alır. Ancak, bu kişinin ayrıca aşağıdaki belgelerden biri ya da birkaçı varsa ve e-yaygın sistemine yüklemiş ise hanesine puan olarak eklenir.

- (1 Tane) Alan Dışı Lisans mezunu olup, diplomasını sisteme yüklediğinde ek 4 puan,
- (1 Tane) Alan Dışı Ön Lisans mezunu olup, diplomasını sisteme yüklediğinde ek 2 puan,
- (1 Tane) Lisans mezunu olup, dıştan Pedagojik Formasyon Belgesi almış ve sisteme yüklemişse ek 6 puan,
- (1 Tane) Usta Öğreticilik Belgesi olup sisteme yüklemişse ek 1 puan,
- Alanında Hizmet/İş Deneyimi süresini 360'a bölümünden çıkan puan.

Sıralama Listeleri Yayınlandıktan Sonraki Süreç

Usta öğretici başvurularının değerlendirilmesi tamamlandıktan sonra sonuçlar taslak liste şeklinde resmi internet sitesinde “<https://yildirimhalkegitim.meb.k12.tr/>” ilan edilmektedir. Usta öğretmenler başvuru sonuçlarına itirazlarını 24.09.2024 / 26.09.2024 tarihlerinde kuruma gelerek dilekçelerini bırakarak yapmalıdırlar. İtirazlar **telefon** üzerinden veya **mail** üzerinden **kabul edilmemektedir**.

İlgili müdür yardımcısı kurs planlamalarını yapmak, usta öğretmenlere bilgi vermek için usta öğretici veya usta öğretmenleri kuruma davet edecektir. Kurs açma sürecinin sağlıklı yürütülmesi adına açıklamalar çerçevesinde hareket edilmesi önemiyet taşımaktadır. **Kesin sıralama listeleri yayınlandıktan sonra sehven onaylanan istek başvuruları, belge ve kurslar olabileceği düşünülerek; açmak istediğiniz kursa onay çıkmış olsa dahi kurs açma süreci içerisinde usta öğreticinin kurs açma yeterliliği uygun olmadığı takdirde usta öğretmenlerin kursu reddedilecektir.**

Eğitici Durumu “*emekli*” veya “*kamu personeli*” olması halinde başvuruda “*ücretli usta öğretici*” gibi çalışma tipini hatalı giriş yapanların oluşabileceği mağduriyetinden kurumumuz sorumlu değildir.

Kurs Açma Talepleri

Kurs talepleri resmi yazı ile Resmi Kurumlar, Belediyeler, Muhtarlıklar, Vakıflar veya Dernekler tarafından Yıldırım İl Milli Eğitim Müdürlüğü’ne **resmi yazı ile** yapılmaktadır. Belirtilen kurumların talebi olmaksızın usta öğretici bizzat Müdürlüğümüze kurs talebinde bulunamaz.

E-yaygın Üzerinden Kurs Açıldıktan Sonraki Süreç

1. Kurs planlaması yapılan usta öğretici **Yıllık Planını** hazırlaması gerekmektedir. Yıllık planı oluşturmak için ilgili internet sitesi: “<https://www.hemkursplan.com/kurs-planı-hazırla>” Yıllık planı önce usta öğreticinin kendisi, ardından ilgili müdür yardımcısı ve son olarak kurum müdürüne

imzalatılarak bir nühası usta öğreticinin kendisinde kalacak ve diğer nühası kuruma teslim edilecektir. İdareden her sayfası onaylı kurs defteri alınacaktır. Kurs defteri kursun yıllık planı doğrultusunda her bir ders saati için ayrı ayrı olmak üzere doldurulacaktır ve usta öğretici tarafından imzalanacaktır. Kurs defteri yıllık plana göre günü gününe doldurulacak, yoklamalar günü gününe takip edilip E-yaygın sitemine günü güüne girilecektir.

2. Kursiyerlerin devamsızlıkları; özürlü/özürsüz her bir modül saatinin 1/5'inden fazla olmamalıdır. Kursiyer katılım sayısı 8'in altına düştüğünde ilgili müdür yardımcısına bilgi verilecektir. Kursun devam edip etmeyeceğine mevzuat çerçevesinde karar verilecektir.

3. Usta öğreticinin kursa gelememesi veya kurs yerini acil terk etmesi gerektiği durumlarda ilgili müdür yardımcısına aynı gün veya önceki bir gün bilgi vermelidir. Sağlık durumları için rapor alınmalıdır. Kurs yapılmayan gün/saat puantajda belirtilmelidir. Bu günlerin yerine telafi de yapılsa ücret ödenmesi mümkün değildir.

Bu İşlemleri Unutmayınız

- Sıralama listesinde isminizin olup olmadığına baktınız mı?
- Oryantasyon kursuna katılacağınızı biliyor musunuz?
- Öğrencilerden dilekçe aldınız mı?
- Kursunuzun açılıp açılmadığını E-yaygın sisteminden takip ettiniz mi? / ediyor musunuz?
- Halk Bankası Ertuęrulgazi Şubesi'nden hesap açtınız mı?
- Halk Bankası hesap numaranızı, bir adet fotoğrafınızı, adli sicil kaydınızı, ikametgah belgenizi, sağlık raporunuzu ve kimlik belgenizin fotokopisini Muhasebe Birimine verdiniz mi?
- Kurs planınızı hazırladınız mı ve onaylattınız mı?
- Kurs defteri aldınız mı?

Modül/Kurs Sonunda Yapılacaklar

1. Usta öğretmenlerimiz eğitimini tamamladıkları modülün sonunda değerlendirme sınavı yapmalıdırlar. Değerlendirme sınavı kursun durumuna göre değişmekte olup yazılı veya uygulamalı ya da hem yazılı hem uygulamalı sınav olabilmektedir. Değerlendirme sınavı sonuçları E-yaygın sistemine geçiktirmeden usta öğretmenler tarafından girilmelidir. (Devamsızlıklar ve notların E-yaygın sistemi üzerinden girilmesi için: E-yaygın sistemine giriş, Kurum İşlemleri, Kurs İşlemleri, Kurs Kursiyer İşlemleri, İşlemler)

2. Kursunuzun bitmesiyle birlikte aşağıdaki belgeleri usta öğretmenlerimiz ilgili müdür yardımcısına teslim etmelidirler: Sınav evrakları, modül değerlendirme çizelgesi, sınav evrakları, modül değerlendirme çizelgesi, kurs sonu imza tutanağı, kurs defteri, kurs planı (imzalanmış şekilde).

3. Kurs sonu işlemlerini tamamlayan usta öğretmenlerimiz Kursiyer Belge Defterini imzalamalıdırlar.

→ ÖNEMLİ ←

Açıklamalar kısmında sizlere verilen bilgiler ile E-yaygın sistemiyle çelişmesi veya sehven yanlış yapılan bir açıklama olması halinde 11/04/2018 tarihli, 30388 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Hayat Boyu Öğrenme Kurumlar Yönetmeliği bilgileri esas alınacaktır.

Ücretli Usta Öğretici Başvuru Değerlendirme Formu (Ek-2)

KURS ALANINDA EĞİTİM (Bu bölümden sadece biri değerlendirilecektir.)	Doktora	65
	Tezli Yüksek Lisans	55
	Eğitim Fakültesi (Lisans)	47
	Lisans	40
	Ön Lisans	25
	Ustalık Belgesi / Meslek Lisesi Diploması / 4. Seviye Kurs Bitirme Belgesi / 4. Seviye Mesleki Yeterlilik Belgesi	10
	ALANINDA EĞİTİM PUANI	65
ALANINDA HİZMET	Alanında hizmet / iş deneyimi (her bir yıl için)	1

/ İŞ DENEYİMİ	HİZMET / İŞ DENEYİMİ PUANI	10
EK PUAN	Tezli Yüksek Lisans	7
	Pedagojik Formasyon	6
	Tezsiz Yüksek Lisans	5
	Lisans	4
	Ön Lisans	2
	Usta Öğreticilik Belgesi	1
	EK PUAN TOPLAM	25
TOPLAM PUAN		100

AÇIKLAMALAR:

1. Alanında hizmet iş deneyimi “eğitici sigorta günü/360” olarak hesaplanacaktır.
2. Alanında hizmet iş deneyimi hesabında, kamu kurum ve kuruluşları ile Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel kurumlarda eğitici olarak çalışılan süreler dikkate alınacaktır.
3. Puanların eşitliği hâlinde sırasıyla; alanında eğitim seviyesi en yüksek olana, eğitim alanında mesleki deneyimi fazla olana öncelik verilir; eşitliğin devamı hâlinde ise kura ile belirlenir.
4. Eğitim Fakültesi mezunları Pedagojik Formasyon belgesinden ayrıca puan almayacaktır.
5. “Kurs Alanında Eğitim” bölümünden puanı hesaplanan diploma/belge için ayrıca “Ek Puan” bölümünden puan verilmeyecektir.